





CEMPRE

Manual de Administração

Data: 19-08-2014

Versão: 1.0

Código: 09557.S00.G70

Av. D. João II, Lote 1.03.2.3 . Parque das Nações
1998-031 Lisboa . Portugal
Tel. +351 213 836 300 . Fax +351 213 836 301
www.novabase.pt



Índice

1.	Guia do Manual de Administração.....	4
2.	Histórico de versões.....	5
3.	Manual de Administração.....	6
3.1.	Visão Funcional da aplicação.....	6
3.2.	Tecnologias envolvidas	6
4.	Instalação da aplicação Offline.....	8
5.	Instalação da aplicação Online.....	9
5.1.	Ambiente de Testes/Piloto	10
5.2.	Endpoints	10
6.	Menu de Administração.....	11
6.1.	Submenu Permissões	11
6.2.	Submenu Utilizadores de Gestão: Edição e Criação de utilizadores	12



1. Guia do Manual de Administração

Secção	Documento	Ferramenta
Introdução	CET	Microsoft Word
Contexto	CET	Enterprise Architecture
Características gerais da solução	CET	Microsoft Word
Targets internos	CET	Microsoft Word
Perspectiva dinâmica	CET	Microsoft Word
Perspectiva estática	CET	Enterprise Architecture
Perspectiva física	CET	Microsoft Word
Estrutura de informação	CET	Enterprise Architecture
Interfaces externos	CET	Microsoft Word
Interface com o utilizador	CET	Microsoft Word
Desenho detalhado adicional	CET	Microsoft Word
Ambientes	CET	Microsoft Word
Instanciação do processo de desenvolvimento	CET	Microsoft Word



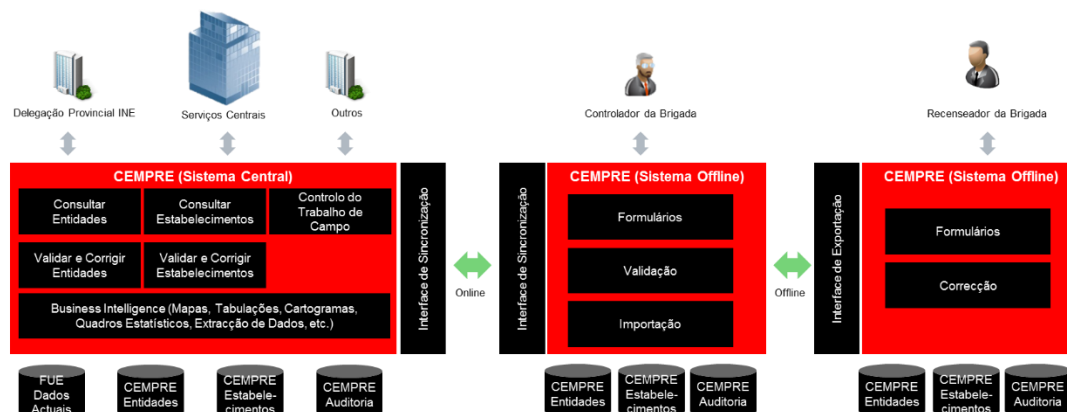
2. Histórico de versões

Versão	Data	Responsável	Descrição
0.1	18-08-2014	Pedro Ricardo Cerdeira	Versão provisória
1.0	20-08-2014	Pedro Ricardo Cerdeira	Versão de Disponibilização
1.1	23-08-2014	Pedro Ricardo Cerdeira	Actualizações pós-formação.

3. Manual de Administração

O presente Manual de Administração pretende detalhar o processo de instalação dos vários módulos que compõem a solução.

3.1. Visão Funcional da aplicação.



A aplicação subdivide-se em dois componentes principais, a aplicação CEMPRE Central e a aplicação CEMPRE Offline.

3.2. Tecnologias envolvidas

O CEMPRE Central faz recurso das seguintes tecnologias:

- User Interface
 - .NET MVC (Model View Controller)
 - WCF (Windows Communication Foundation)
 - Entity Framework 6
- Database Central:
 - Microsoft SQL Server 2008 R2
- Sincronização Central
 - WCF (Windows Communication Foundation)
 - Entity Framework 6



INE Moçambique

O CEMPRE Offline faz recurso das seguintes tecnologias:

- User Interface
 - WPF (Windows Presentation Foundation)
 - WCF (Windows Communication Foundation)
 - Entity Framework

- Database Offline
 - Microsoft SQL Server 2012 LocalDB

4. Instalação da aplicação Offline

A aplicação Offline é instalada através a execução do ficheiro **setup.exe**.

Name	Date modified	Type	Size
SqlLocalDB2012	18-08-2014 10:51	File folder	
CEMPRE.msi	18-08-2014 10:51	Windows Installer ...	3.913 KB
setup.exe	18-08-2014 10:51	Application	725 KB

A aplicação Offline caracteriza-se pela seguinte arquitectura de comunicação.

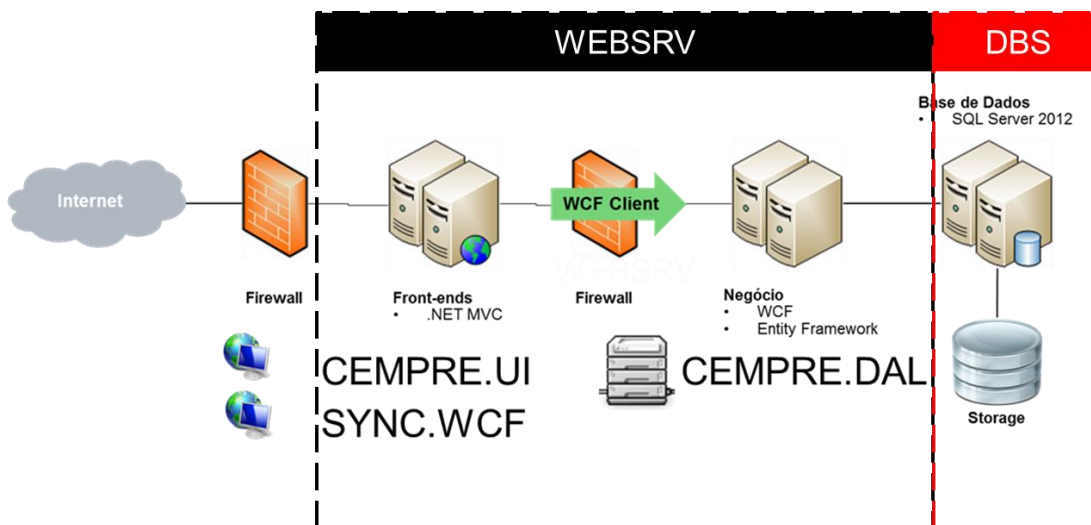


Notas:

- O processo de instalação deve ser executado com um utilizador com privilégios de Administrador;
- Aquando da geração do Setup deve ser tido em conta o sistema **App.config** onde importa colocar o endereço correcto do WCF Sync;
- O Tablet/Computador deve conter a framework .net 4.5.

5. Instalação da aplicação Online

O Sistema CEMPRE assenta em tecnologia .NET MVC WEB, e deve ser instalado num servidor com IIS (Application Pool .Net 4). Este servidor deve ter instalada a framework Microsoft .Net 4.5. Adicionalmente a componente de base de dados deve ser instalada num servidor com SQL Server 2008 R2.



A aplicação Central decompõe-se em 3 pacotes de instalação.

Name	Date modified	Type	Size
CEMPRE.DAL	19-08-2014 18:29	File folder	
CEMPRE.UI	19-08-2014 18:29	File folder	
SYNC.WCF	19-08-2014 18:28	File folder	

O Componente CEMPRE.UI contém a parte WEB da aplicação, CEMPRE.DAL que contém a parte de acesso a dados da aplicação



CEMPRE.UI e SYNC.WCF que contém a lógica de login e sincronização que dá suporte aos tablets.

5.1. Ambiente de Testes/Piloto

De acordo com os pacotes atrás mencionados, a aplicação Online encontra-se instalada no servidor WESRV porto número 88. A transposição para as pastas e respectiva matriz de exposição e configuração é dada pela tabela abaixo detalhada.

Localização	Web	Acesso a Dados	Config	Config Importante
C:\inetpub\wwroot\siee\CEMPRE.UI	Sim	Não	Web.config	Client endpoint
C:\inetpub\wwroot\siee\CEMPRE.DAL	Não	Sim	Web.config	connectionString
C:\inetpub\wwroot\siee\SYNC.WCF	Sim	Sim	Web.config	connectionString

5.2. Endpoints

De acordo com os pacotes atrás mencionados, no ambiente de Testes/Piloto estes são os endereços que estão a ser utilizados.

Localização	Endpoint
C:\inetpub\wwroot\siee\CEMPRE.UI	http://197.249.4.187:88/CEMPRE.UI/
C:\inetpub\wwroot\siee\CEMPRE.DAL	http://197.249.4.187:89/CEMPRE.DAL/Service.svc
C:\inetpub\wwroot\siee\SYNC.WCF	http://197.249.4.187:88/SYNC.WCF/Sync.svc

6. Menu de Administração

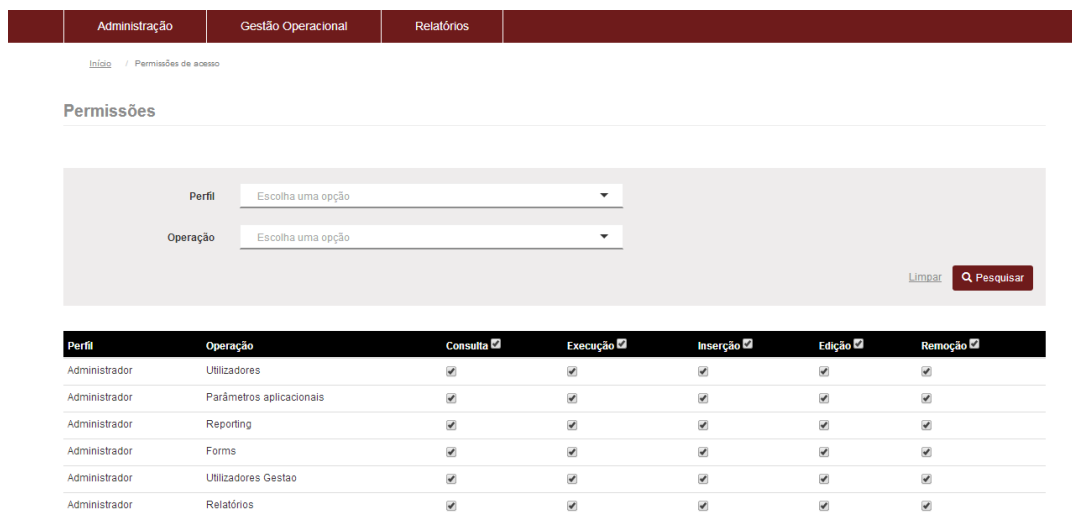
Sendo um utilizador de Administração, a sua visão de menus será geral, isto é, poderá aceder a todos os menus e submenus da aplicação, tendo as permissões totais de Consulta, Execução, Inserção, Edição e Remoção. Estas permissões serão geridas no Menu Administração, submenu Permissões:



Figura 1 – Menu Administração

6.1. Submenu Permissões

O ecrã para gestão de Permissões é dividido em 2 zonas: uma de pesquisa e uma de listagem de resultados, onde se poderá filtrar o perfil desejado, consoante o tipo de permissão que desejamos verificar. Pode assim, alterar todas as permissões de todos os utilizadores, quer seja do Cempre Online (Administradores, Utilizadores de Gestão ou Coordenadores Provinciais) e do Cempre Offline (Elementos do Terreno).

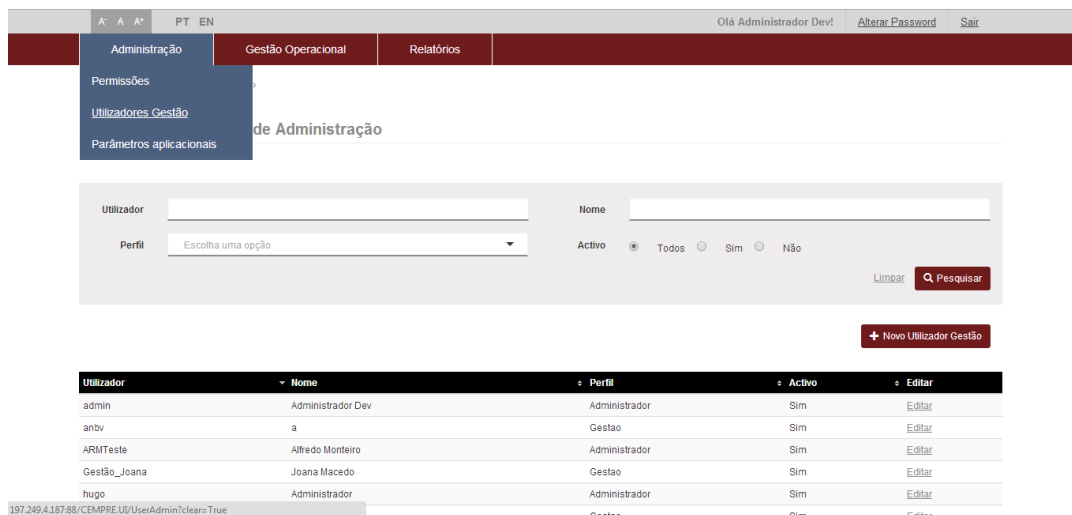


Perfil	Operação	Consulta	Execução	Inserção	Edição	Remoção
Administrador	Utilizadores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrador	Parâmetros aplicacionais	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrador	Reporting	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrador	Forms	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrador	Utilizadores Gestao	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrador	Relatórios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Figura 2 – Ecrã de Permissões

6.2. Submenu Utilizadores de Gestão: Edição e Criação de utilizadores

Será da competência dos Administradores, a criação de Utilizadores de Gestão e atribuição de permissões a estes mesmos, que irão condicionar a visualização e acesso a menus do Cempre Online.



Utilizador	Nome	Perfil	Activo	Editar
admin	Administrador Dev	Administrador	Sim	Editar
anbv	a	Gestao	Sim	Editar
ARMTeste	Alfredo Monteiro	Administrador	Sim	Editar
Gestão_Joana	Joana Macedo	Gestao	Sim	Editar
hugo	Administrador	Administrador	Sim	Editar

Figura 3 – Ecrã de Utilizadores de Gestão

Este ecrã encontra-se dividido em duas áreas:

- Uma área inicial de pesquisa, onde se pode pesquisar por todos os utilizadores de gestão e de Administração do Cempre Online;

- Uma área de devolução de resultados, onde aparecerão os resultados devolvidos. Nesta tabela, teremos na última coluna um botão com a opção Edição. Ao premirmos este botão, será possível editar os dados do utilizador em questão e alterar os seus dados, incluindo o perfil de utilizador de gestão ou de Administração.

Gestão_Joana	Joana Macedo	Gestao	Sim	Editar
--------------	--------------	--------	-----	--------

[Início](#) / [Utilizadores de administração](#) / [Edição](#)

Edição de Utilizadores de Administração

* Utilizador: Gestão_Joana

* Nome:

* Correo electrónico:

* Perfil:

[Cancelar](#) [Guardar](#)

Figura 4 – Ecrã de Edição de Utilizadores de Administração

Na parte central do ecrã, encontramos um botão, Novo Utilizador de Gestão que permite a criação de novos utilizadores de Gestão. Ao premir este botão, será redireccionado para um ecrã de preenchimento de dados de novo utilizador. Após o preenchimento dos dados, deverá escolher o perfil de acesso a dar ao novo utilizador criado.

Gestão de Utilizadores de Administração

Utilizador:

Perfil:

Nome:

Activo: ☒ Todos ☐ Sim ☐ Não

[Limpar](#) [Pesquisar](#)

[+ Novo Utilizador Gestão](#)

[+ Novo Utilizador Gestão](#)

Figura 5 – Ecrã de escolha Criação de Utilizadores de Gestão



[Início](#) / [Utilizadores de administração](#) / Criação

Criação de Utilizadores de Administração

* Utilizador

* Nome

* Correio electrónico

Activo ☒

* Perfil

- Administrador
- Gestao

[Cancelar](#) [Guardar](#)